

**Mateřská škola pro zrakově postižené,
Havířov - Město, Mozartova 2, příspěvková organizace**

Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2011



Zpracovala: Mgr. Šárka Chobotová – ředitelka školy
Marie Lorenzová - účetní školy

V Havířově 26. února 2012

Obsah:

A) Základní údaje o organizaci

B) Rozbor hospodaření

1. výnosy - rozpis závazných ukazatelů od zřizovatele, výčet poskytnutých dotací v členění podle jednotlivých poskytovatelů a účelu použití
2. vyhodnocení čerpání účelových prostředků ze státního rozpočtu v členění dle jednotlivých účelových znaků, zhodnocení okolností, které měly vliv na jejich čerpání, odchylky od rozpočtových ukazatelů, skutečnosti ovlivňující jednotkové výkony, informace o nedočerpaných prostředcích
3. mzdové náklady a zaměstnanci, průměrný plat
4. vyhodnocení čerpání účelových prostředků z rozpočtu zřizovatele v členění, informace o nedočerpaných prostředcích
5. rozbor příjmů z vlastní činnosti – hodnocení, vývoj, prognóza jejich výše, komentář k tabulce č. 1 přílohy
6. náklady - analýza čerpání prostředků hodnoceného roku v členění, hodnocení meziročního vývoje nákladů, komentář k tabulce č. 2 přílohy
7. doplňková činnost – náklady, výnosy, hodnocení přínosu, prognóza
8. výsledek hospodaření v hlavní a doplňkové činnosti, rozbor, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření

C) Peněžní fondy a jejich krytí a zapojení do hospodaření v daném roce

- fond odměn
- rezervní fond
- FKSP
- investiční fond

D) Závodní stravování zaměstnanců organizace

- způsob zajištění stravování
- kalkulace, vyčíslení nákladů
- zajištění stravování v době prázdnin

E) Péče o spravovaný majetek

- Informace o nemovitém majetku
- Informace o investiční činnosti údržbě a opravách
- Informace o pojištění svěřeného majetku, pojistné události
- Informace o inventarizaci majetku
- Informace o pronájmech

F) Pohledávky a závazky organizace

- pohledávky – rozpis dlužníků, vyčíslení, vyhodnocení, příčiny, návrh řešení
- závazky - rozpis věřitelů, vyčíslení, vyhodnocení, příčiny, návrh řešení

G) Výsledky kontrol

H) údaje o seznámení se zprávou o činnosti za rok 2011

I) Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

Tabulková část včetně příloh (Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, výkaz rozboru plnění HV, tabulky Evidence nájemních smluv a smluv o výpůjčce)

A) Základní údaje o organizaci

(název, sídlo, zaměření školy, organizační struktura údaje o počtech žáků a zaměstnanců)

- Název školy: Mateřská škola pro zrakově postižené, Havířov - Město, Mozartova 2, příspěvková organizace
- Sídlo: Mozartova 1092/2, 736 01, Havířov - Město
- číslo telefonu: 59 641 10 17
- Email: spms@volny.cz
- Adresa web. stránek: www.ocniskolka.cz
- identifikátor zařízení: 600 026 281
- IZO speciální mateřské školy: 060 337 389
- IZO školní jídelny: 110 022 378
- ředitelka MŠ: Mgr. Šárka Chobotová
Uzavřená 1011/8, Havířov – Město
- zřizovatel: Moravskoslezský kraj, 28. října 117,
702 18 Ostrava
- školská rada: není
- kapacita školy: 42 dětí
- kapacita školní jídelny: 50 jídel
- druhy a typy oddělení: specializované – pro zrakově postižené s individuální integrací kombinovaných vad, tělesně postižených, mentálně postižených, autistických a zdravotně oslabených dětí
- počet tříd: 3
- Odloučená pracoviště škola nemá.

Výchovně vzdělávací práce byla v roce 2011 zaměřena na všechny oblasti rozvoje dítěte, včetně environmentální výchovy a prevence patologických jevů. Třídní vzdělávací programy se opíraly o Školní vzdělávací program s názvem „I my zde žijeme“ a o roční plán, který určoval v oblasti výchovy a vzdělávání nadstandardní aktivity pro děti a rodiče a blíže specifikoval ŠVP.

MŠ zajišťovala na základě speciálně pedagogických postupů v hodnotícím období všestrannou péči o děti tří až sedmileté se zrakovým, tělesným, mentálním a kombinovaným postižením a s diagnózou Autismus.

Předškolní vzdělávání bylo v souladu s činností zapsanou ve školském rejstříku zaměřeno především na všestranný harmonický rozvoj osobnosti s přihlédnutím k individuálním zvláštnostem a potřebám dětí. Velký důraz je každoročně kladen na zlepšování funkcí zrakových analyzátorů u zrakově postižených dětí. Individuální integrace dětí s jiným postižením vycházela z individuálních vzdělávacích plánů.

Hlavní cíl v oblasti výchovy a vzdělávání: „Získávat samostatnost a základy kompetencí důležitých pro další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání s ohledem na stupeň postižení dítěte a z toho vyplývajících individuálních zvláštností v oblasti psychiky“. Dalším cílem bylo vést děti k osvojování samostatnosti a schopnosti umět se uplatnit ve společenském životě s důrazem na komunikativní dovednosti.

Všechny aktivity byly založeny na krátkodobých vzdělávacích cílech charakterizujících současné zaměření a záměr školy.

Údaje o dětech

Povinnou školní docházku nastoupilo ve sledovaném roce 11 dětí. O odkladu školní docházky bylo v roce 2011 rozhodnuto v případě 6 dětí. Děti byly v roce 2011 rovnoměrně rozděleny do tří tříd na základě věku a individuálních zvláštností. Ve 3 třídách s individuální integrací 4-5 autistických dětí pracovali 3 asistenti pedagoga. Dvě děti s kombinovaným postižením měly k dispozici osobní asistenty.

Struktura tříd dle postižení

	leden - srpen 2011			září - prosinec 2011		
	1.tř.	2.tř.	3.tř.	1.tř.	2.tř.	3.tř.
Průměrný počet zapsaných dětí	14	14	12	13	14	13
Zraková postižení	9	8	6	8	9	9
Tělesná postižení	0	0	1	0	1	0
Autismus	1	1	3	1	1	2
Kombinované vady	2	0	1	2	0	0
Bez postižení	2	5	1	2	3	2
Mentální postižení	0	0	0	0	0	0

Údaje o zaměstnancích:

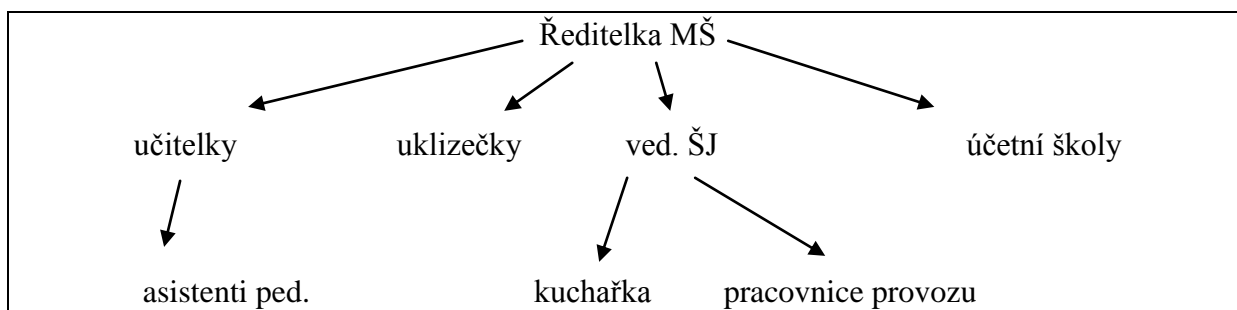
V MŠ pracovalo v roce 2011:

- 9 pedagogických pracovníků – 6 učitelek včetně ředitelky a 3 asistenti pedagoga
- 5 nepedagogických pracovníků – účetní školy a vedoucí školní jídelny v jedné osobě, 2 uklízečky, kuchařka a pracovnice provozu

Ve sledovaném roce byly dva pracovní poměry na dobu určitou ukončeny (pracující důchodkyně), jeden pracovní poměr na dobu neurčitou na žádost zaměstnankyně. Jeden pracovní poměr byl ukončen ve zkušební době, jedna zaměstnankyně nastoupila na mateřskou dovolenou. Na volná místa byly vybrány a přijaty na základě přijímacích pohovorů nové pracovnice.

V současné době pracuje v MŠ celkem 5 zaměstnankyň s pracovním poměrem na dobu určitou, z toho 3 asistentky pedagoga a 9 zaměstnankyň s pracovním poměrem na dobu neurčitou.

Organizační struktura:



Součástí školy je školní jídelna s kapacitou 50 uvařených obědů/1 den. Školní jídelna stravovala v hodnotícím období průměrně 39 zapsaných dětských strávníků. Poplatky za stravné činily u dětí s celodenní docházkou 28 Kč. Tyto zahrnují cenu za dopolední přesnídávku, plný oběd a odpolední svačinu. U dětí s polodenní docházkou činilo stravné 22 Kč a liší se o částku za odpolední svačinu. Školní jídelna také stravovala v hodnotícím roce 14 zaměstnanců školy (viz. bod D této zprávy).

B) Rozbor hospodaření

1. Výnosy, rozpis závazných ukazatelů od zřizovatele a výčet dalších dotací, které byly organizaci poskytnuty, v členění dle jednotlivých poskytovatelů a účelu použití

Rozpis závazných ukazatelů od zřizovatele v členění

Dotace v tis. Kč	ÚZ	poskytovatel	Účel použití
655	0 + 205	zřizovatel	Provozní náklady dle rozpočtu
3 765	33353, 33015, 33027	zřizovatel	Přímé náklady dle rozpočtu, rozvojové programy

Pro rok 2011 byly usnesením č. 16/1350 ze dne 22. 12. 2010, usneseními č. 73/4481 a 73/4486 ze dne 19. 1. 2011, usnesením č. 81/5016 ze dne 20. 4. 2011, usnesením č. 89/5547 ze dne 20. 7. 2011, usnesením č. 95/6025 ze dne 19. 10. 2011, usnesením č. 97/6223 ze dne 16. 11. 2011 Rady Moravskoslezského kraje (podle § 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) stanoveny následující závazné ukazatele:

Limit počtu zaměstnanců

11,61

Příspěvek na provoz celkem

4 420 000,00 Kč

Z toho:

1. Příspěvky a dotace –MŠMT	3 765 000,00 Kč
2. Příspěvky a dotace od zřizovatele	655 000,00 Kč
3. Odvod do rozpočtu kraje	2 000,00 Kč
4. Výsledek hospodaření	0,00 Kč

V rámci příspěvků a dotací – MŠMT byly k závaznému ukazateli stanoveny:

ÚZ 33353 – přímé náklady na vzdělání

Přímé náklady celkem	3 518 000,00 Kč
Prostředky na platy pedagogických pracovníků	1 913 000,00 Kč
Prostředky na platy nepedagogických pracovníků	667 000,00 Kč
Ostatní osobní náklady ped.pracovníků	0,00 Kč
Ostatní osobní náklady neped.pracovníků	4 000,00 Kč
Zákonné odvody	879 000,00 Kč
Příděl FKSP	26 000,00 Kč
Přímý ONIV	18 000,00 Kč
ONIV – náhrady	11 000,00 Kč

ÚZ 33027 – rozvojový program „Posílení plat. úrovně ped. pracovníků s VŠ vzděláním, kteří.....“

Přímé náklady celkem	193 000,00 Kč
Prostředky na platy	143 000,00 Kč
Zákonné odvody+ FKSP	50 000,00 Kč

ÚZ 33015 – rozvojový program „Hustota a specifika“ – II. Etapa

Přímé náklady celkem	54 000,00 Kč
Prostředky na platy	40 000,00 Kč
Zákonné odvody	13 600,00 Kč
FKSP	400,00 Kč

V rámci příspěvků a dotace od zřizovatele byly k závaznému ukazateli stanoveny:

ÚZ 0, 205 – příspěvky na provoz

Provozní náklady celkem	655 000,00 Kč
Provozní náklady ÚZ 0	637 000,00 Kč
Účelové prostředky na krytí odpisů ÚZ 205	18 000,00 Kč

2. Vyhodnocení čerpání účelových prostředků ze státního rozpočtu v členění dle jednotlivých účelových znaků, zhodnocení okolností, které měly vliv na jejich čerpání, odchylky od rozpočtových ukazatelů, skutečnosti ovlivňující jednotkové výkony, informace o nedočerpaných prostředcích

Závazné rozpočtové ukazatele na přímé náklady – prostředky na platy pedagogických i nepedagogických pracovníků, OON ped. i neped. pracovníků byly v celkové výši dodrženy a použity k zabezpečení mzdových nákladů MŠ v souladu s účelem, na něž byly určeny.

V orientačním ukazateli ÚZ 33353 - zákonné odvody, přiděl do FKSP, přímý ONIV, ONIV náhrady došlo k odchylkám - pracovní neschopnost ve sledovaném roce nebyla, což je patrné z tabulky č. 2, řádek č. 18. Úspora byla použita na pořízení OOPP.

Závazné ukazatele s účel. znakem 33027 a 33015 (rozvojové programy) byly vyčerpány, nevznikla žádná odchylka.

Rozbor orientačních ukazatelů ÚZ 33353 (odchylky)

	<i>ukazatel</i>	<i>skutečnost</i>	<i>odchylka</i>
<i>Zákonné soc. pojištění</i>	879 000	877 243	-1 757
<i>FKSP</i>	26 000	25 800	-200
<i>ONIV náhrady za PN</i>	11 000	0	-11 000
<i>ONIV přímý</i>	18 000	30 957	+12 957
celkem	934 000	934 000	0

o Úspora

- na zákonném sociálním pojištění organizace činila za rok 2011 Kč 1 757,--
- Jiné sociální náklady – ONIV náhrady PN Kč 11 000,--
- na odvodech FKSP Kč 200,--
-

Úspora činilo Kč 12 957,- byla použita na pořízení OOPP, čímž došlo k **překročení** přímého ONIVu ve stejné výši.

Přímý ONIV představuje:

- zákonné pojištění zaměstnanců Kooperativa Kč 11 801,--
- OOPP Kč 19 156,--

Ve sledovaném roce nebyly z přímých nákladů financovány semináře a školení pedagogických pracovníků ani cestovní náhrady s těmito vzdělávacími aktivitami spojené.

Skutečnosti ovlivňující jednotkové výkony ve sledovaném kalendářním roce

Ve sledovaném roce 2011 byl počet jednotek výkonu stejný jako v roce 2010, to znamená 39. Nákladovost na jednotku výkonu ovlivnilo:

- zapojení rozvojových programů ve výši
- zvýšení nárokové složky kvalifikovaných pedagogů

Vzhledem k tomu, že se v případě našeho zařízení jedná především o děti s různým zdravotním postižením, mohou být rozdíly v nákladovosti na jednotku výkonu v meziročním porovnání velmi odlišné. Skutečnosti, které je nutné ve sledovaném roce zohlednit jsou:

- o změna struktury dětí dle postižení - viz bod A) této zprávy
- o změna struktury dětí dle délky docházky do MŠ (celodenní, polodenní, 5-ti denní)
- o navýšení příplatku na určitý druh postižení v roce 2011 (např. autismus)
- o zvýšení normativního rozpisu na jednotku výkonu
- o vyšší přepočtený počet zaměstnanců - třetí asistent pedagoga v zařízení v roce 2010 - 3 měsíce, v roce 2011 - 10 měsíců

3. Mzdové náklady a zaměstnanci, průměrný plat

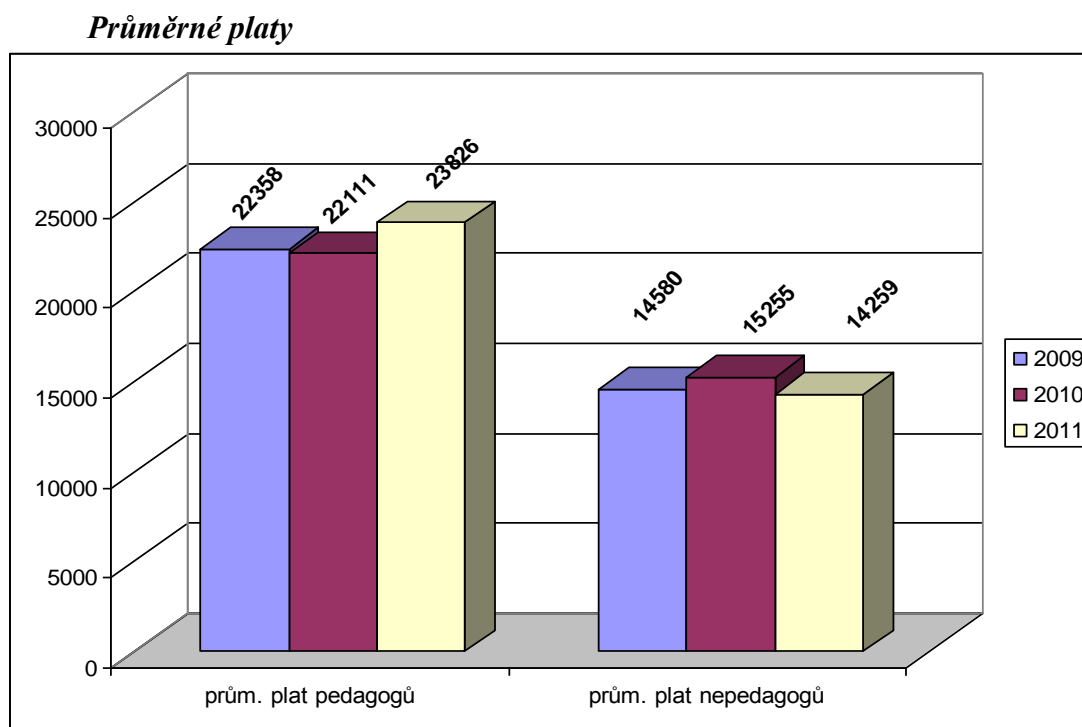
Ukazatel přepočteného počtu zaměstnanců byl nižší než závazný ukazatel (11,61). Skutečnost 11,453 byla ovlivněna:

- nedočerpáním ve středisku MŠ (asistence pedagoga). Ukončení pracovního poměru k 30.6.2011 (na žádost zaměstnance) a nástupem nové pracovnice k 1.9.2011
- nedočerpáním ve středisku ŠJ (pracovnice provozu) ukončení pracovního poměru k 12.12.2011 a nástupem nové pracovnice od ledna 2011

Ukazatel rozpočtových prostředků na platy byl v celém rozsahu použit na platy zaměstnanců, stejně jako i ukazatel rozpočtových prostředků OON.

Prostředky na OON nepedagogických pracovníků v objemu Kč 4 tis. byly použity na odměnu na základě dohod o provedení práce, a to za práce související s drobnými opravami movitého a nemovitého majetku a s údržbou školní zahrady – prořezání stromů a keřů, oprava nájezdové rampy. Ukazatel rozpočtových prostředků OON u pracovníků pedagogických nebyl stanoven.

Z následujících srovnávacích grafů vyplývá, jak se vyvíjí mzdové náklady v členění na nejpodstatnější v letech 2009, 2010 a 2011.

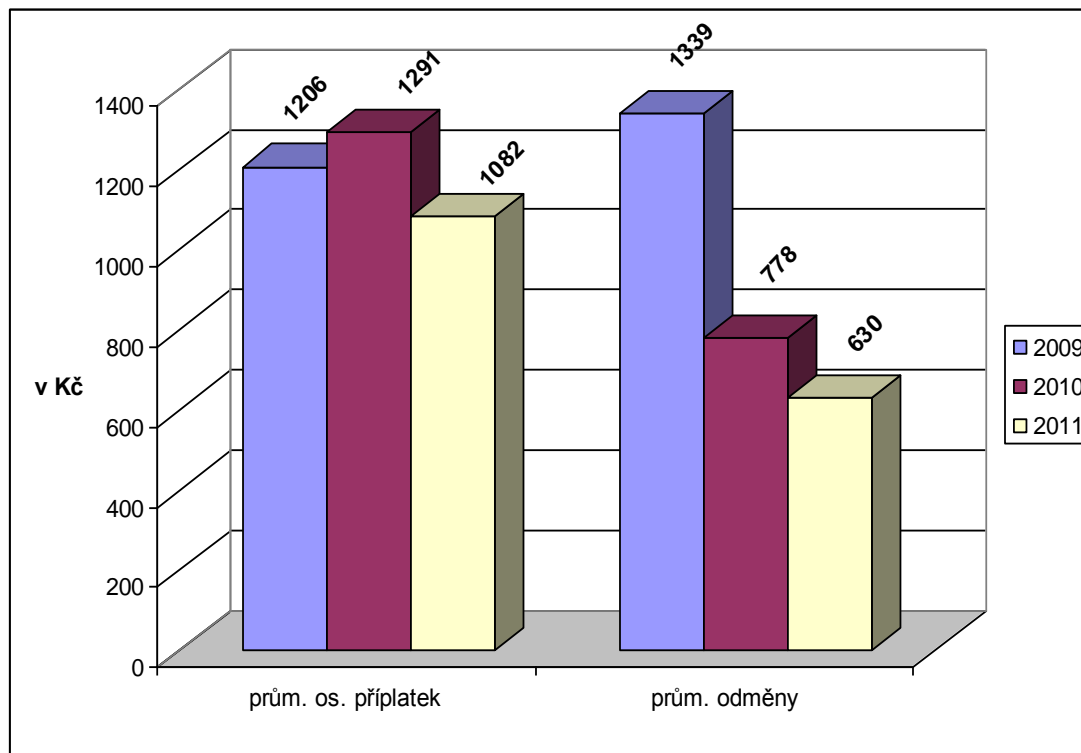


Okolnosti, které měly vliv na výši mzdových nákladů:

1. Promítnutí navýšení nárokových složek platů pedagogických pracovníků s VŠ vzděláním od 1. 1. 2011 a rozdělením pedagogických pracovníků do dvou stupnic platových tarifů v souvislosti s Nařízeními vlády č. 381/2010Sb. V případě hodnocené MŠ se fakticky jedná o 5 pedagogických pracovníků – úvazek 4,5 z celkového počtu 9 s úvazkem 7,5. Zapojení rozvojového programu „Posílení platové úrovně ped. pracovníků s VŠ vzděláním...“ činilo 143 tis. Kč.
2. Snížení prostředků na platy nepedagogických zaměstnanců od 1. 1. 2011 v souvislosti s rozdělením prostředků na platy pedagogických a nepedagogických

pracovníků závazným ukazatelem. Dopad na snížení osobních příplatků všech nepedagogických pracovníků nepatrně kompenzoval rozvojový program „Hustota a specifika II“ v objemu 40 tis. Kč

Srovnání průměru nenárokové složky platu



Z druhého grafu vyplývá, jak se snižuje objem prostředků použitých na odměny zaměstnanců. Tato skutečnost souvisí s navýšením nárokových složek platů u kvalifikovaných pedagogických pracovníků, s postupným zvyšováním platových tříd v souvislosti s délkou praxe u pedagogických pracovníků, s nulovou pracovní neschopností všech zaměstnanců a minimálním čerpáním volna na ošetřování člena rodiny.

V hodnotícím roce představovaly 43 % z celkových odměn tržby - úplata za předškolní vzdělávání, které byly použity na odměny pedagogických pracovníků školy.

4. Účelové dotace z rozpočtu zřizovatele- vyhodnocení čerpání účelových prostředků z rozpočtu zřizovatele v členění, informace o nedočerpaných prostředcích

Provozní náklady (ÚZ 1, ÚZ 205) ve výši 655 tis. Kč jsou stanoveny včetně účelových prostředků na krytí odpisů DHM a DNM ve výši 18 tis. Kč.

Provozní náklady byly ve sledovaném roce vyčerpány v plné výši.

Provozní náklady jsou sledovány měsíčně v rámci rozpočtu školy a upravovány podle potřeby vnitřními rozpočtovými opatřeními.

Provozní náklady byly použity na:

- Odpisy
- Energie
- Služby
- Cestovné, školení a semináře
- Revize, opravy a udržování majetku školy
- Úhradu vstupních lékařských prohlídek
- Pořízení DDHM, DDNM, UP, OOPP, textilu, materiálu pro zaměstnávání dětí, kancelářského materiálu, všeobecného materiálu
- Nákup odborných publikací, časopisů, tiskovin, poštovních známek
- Atd.

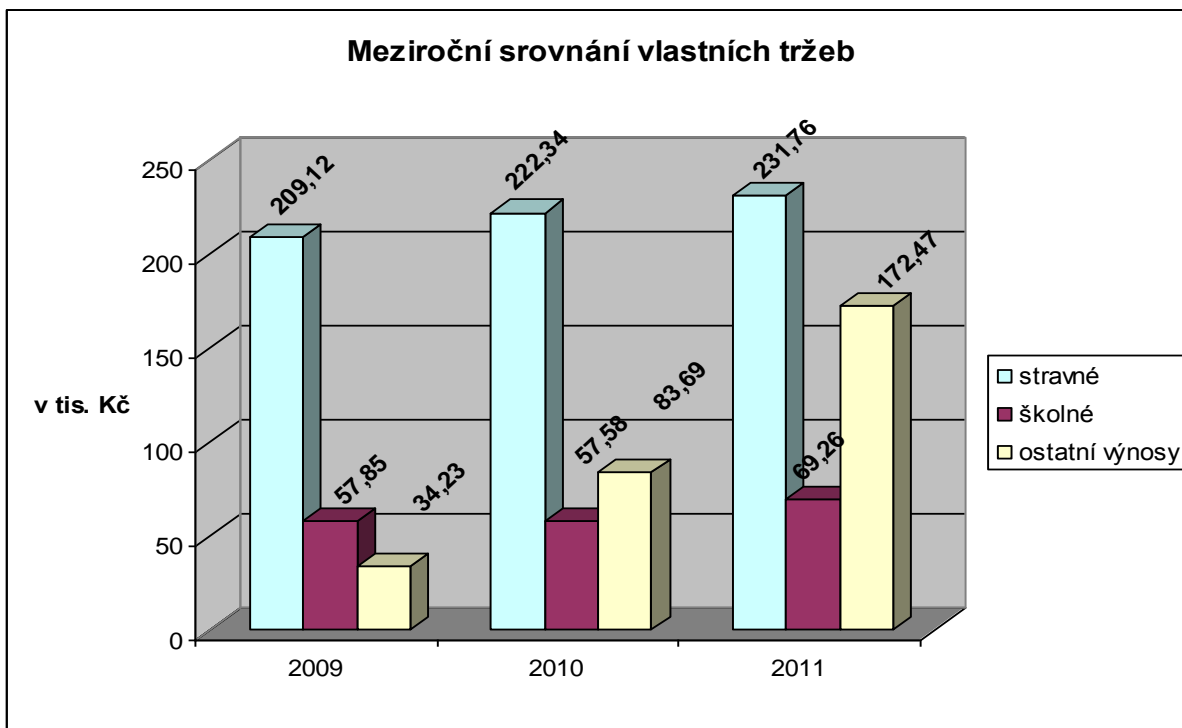
Podrobnější vyhodnocení čerpání provozních nákladů je zpracováno v bodě B6 této zprávy

5. Rozbor příjmů z vlastní činnosti - hodnocení, vývoj, prognóza jejich výše, komentář k tabulce č. 1 přílohy

Na výši výnosů z vlastní činnosti se podílely:

- příspěvky rodičů na stravné dětí
- příspěvky na školné
- věcné a finanční dary
- úroky peněžního ústavu
- zapojení fondů
- náhrada škody od pojišťovny
- sběr papíru – účast v celostátní akci „Sbíráme s panem Popelou“
- dobropisy minulých let

Srovnání struktury ve sledovaných letech u nejvýznamnějších položek je blíže vyobrazena v následujícím grafickém přehledu.



- U výnosů z vlastní činnosti v oblastech stravného a školného je patrný nárůst, což ovlivnil počet uvařených a vydaných jídel ve školní jídelně (menší nemocnost, vyšší počet dospělých a studujících stravovaných) a struktura dětí (méně dětí osvobozených od úplaty za předškolní vzdělávání nebo se sníženou úplatou, méně dětí - předškoláků).
- Ostatní výnosy vzrostly ve sledovaném roce (viz ř. 19,20/tab.1) a sestávají se z:
 - úroků na běžném účtu školy u peněžního ústavu 0,12 tis Kč
 - pojistných událostí 12,19 tis.Kč
 - tržeb za soukromé telefonní hovory Kč 0,16 tis.Kč
 - sběr papírů Kč 8,13 tis.Kč
 - výnosy z minulých let 13,55 tis.Kč
 - finanční dar 2 tis.Kč
 - zapojení rezervního fondu 10 tis.Kč
 - věcné dary 125 tis.Kč
 - akce dětí 1,32 tis. Kč

Tržby byly použity následovně:

- Stravné na nákup potravin ve výši 100%
- Náhrada škody od pojišťovny byla použita v plné výši k obnovení původního stavu - viz.bod E3) této zprávy
- výnosy z minulých let byly částečně použity na obnovu lůžkovin pro děti
- Použití rezervního fondu – finanční dar z roku 2010 na další rozvoj školy 100%
- viz.bod E2) této zprávy
- Finanční dar byl použit na nákup mikulášských balíčků pro děti 100%
- Školné na spotřebu el. energie ve výši 7% a na mzdové náklady ve výši 72%

Ostatní tržby(sběr papíru, část výnosů z minulých let) a část školného (21%) vytvořily výsledek hospodaření z hlavní činnosti ve výši Kč 24,57 tis. Kč.

V následujícím období očekáváme:

- výnosy ze školného v obdobné výši (i když jej může ovlivnit změna „Školského zákona“ od ledna 2011)
- výnosy ze stravného vyšší, od 1. 1. 2012 zdražení v souvislosti s Vyhláškou 463/2011 Sb., (Finanční limity stravníků) a zvýšením DPH u potravin.
- ostatní výnosy mimo zanedbatelných úroků a poplatků za soukromé tel. hovory zaměstnanců nelze předpokládat.

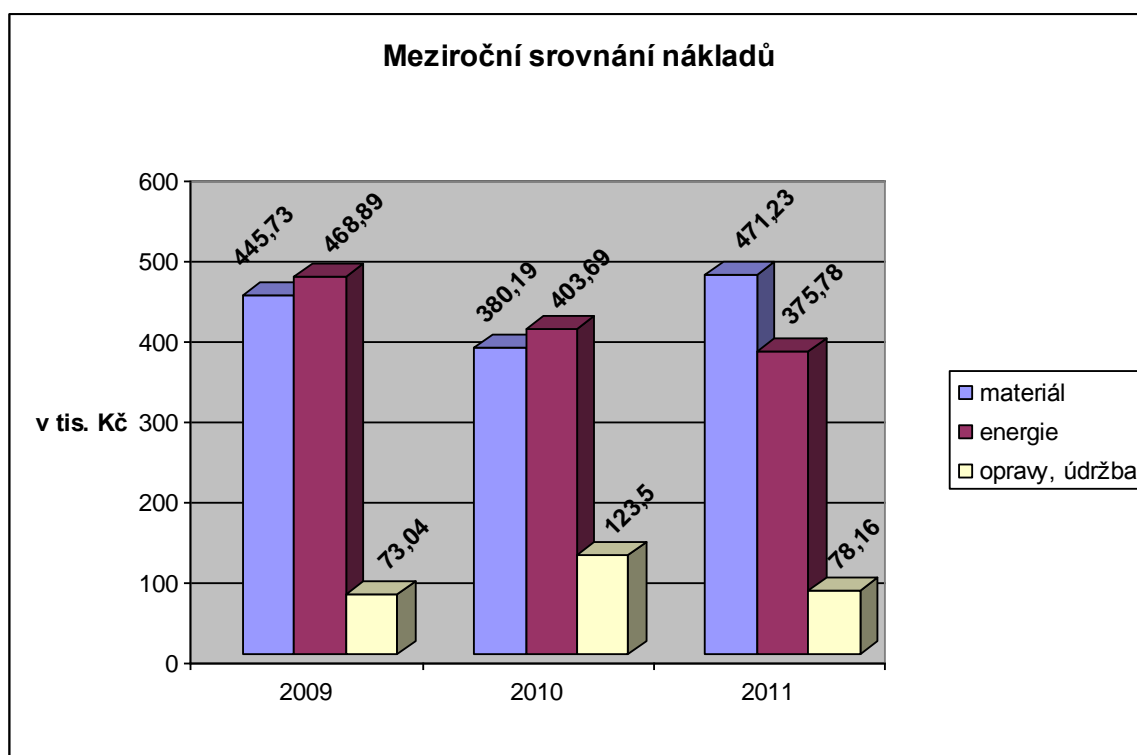
6. Náklady, analýza, čerpání prostředků hodnoceného roku v členění, hodnocení meziročního vývoje nákladů, komentář k tabulce č. 2 přílohy

• ***Přímé náklady:***

Náklady byly ve sledovaném roce vyčerpány rovnoměrně k zabezpečení mezd, zákonných odvodů, soc. a zdrav. pojištění, zákonnému pojištění, atd. Prostředky na náhrady za dočasnou pracovní neschopnost nebyly využity, proto byla rozpočtovaná výše nákladů použita v prosinci 2012 na další pořízení OOPP stejně jako nedočerpané náklady na zákonném sociálním pojištění organizace.

• ***Provozní výdaje:***

Z údajů v následujícím srovnávacím grafu dále vyplývá:



- **V oblasti spotřeby materiálu** je z grafu patrné výrazné zvýšení ve sledovaném roce, což ovlivnilo především získání věcných darů.
 - Z provozních prostředků a tržeb představují největší položku potraviny ve výši 222 tis Kč.
 - získání věcných darů představovalo částku cca 130 tis.Kč. Tyto dary tvořily: učební pomůcky, DDHM, všeobecný materiál, materiál k okamžitému použití .
 - Dále jsme pořídili z provozních prostředků učební pomůcky ve výši 12 tis Kč, DDHM do školní jídelny za 18 tis Kč, DDHM do MŠ(tiskárna,vysavač,žehlička, síť na pískoviště, lékárníčky atd.) za 19 tis.Kč, lůžkoviny pro děti ve výši Kč 13 tis, časopisy a tiskoviny za 5 tis.Kč, materiál pro výuku za 12 tis.Kč, kancelářské potřeby za 8 tis.Kč, čisticí a dezinfekční prostředky za 17 tis.Kč., všeobecný materiál za 14 tis.Kč a materiál na opravu a údržbu za 1,2 tis.Kč.

Prognóza pro následující období:

Spotřeba materiálu v oblasti potravin bude nepatrně vyšší-zdražení stravného. Spotřebu ostatního materiálu ovlivní případné věcné a finanční dary a spotřeba energie, které nelze předpovědět. Samozřejmě budeme nadále školu vybavovat vhodnými učebními a kompenzačními pomůckami, vyměňovat staré energeticky náročné, nevyhovující elektrické spotřebiče.

- Výše **spotřeby energie** byla ve sledovaném období nižší než v předešlém roce, přestože došlo k nárůstu cen dodavatelů (mimo dodavatele elektrické energie, který byl vybrán zřizovatelem).
 - Snížení nákladů způsobilo především příznivé počasí – nejkratší topná sezóna za poslední tři roky, proto je v tabulce číslo 2 vývojový ukazatel výrazně záporný a to především v hlavní činnosti. Náklady spojené s vytápěním představují nejvýznamnější položku celkových nákladů organizace.
 - Náklady za spotřebu plynu byly v roce 2011 mírně vyšší než v roce 2010, přestože byla spotřeba měrných jednotek srovnatelná. Tato skutečnost souvisí s nárůstem ceny.
 - Vyšší spotřebu jsme zaznamenali u elektrické energie, kterou způsobilo častější používání keramické pece v rámci výtvarných aktivit s dětmi, používání elektr. kuchyňských spotřebičů, vyšší potřeba svícení a používání čističek a zvlhčovačů vzduchu ve třech odděleních a v místnostech pro individuální činnost s integrovanými dětmi po dobu provozu školy.
 - Spotřeba vody byla v roce 2011 výrazně nižší než v roce 2010 a nižší než v roce 2009. Tuto skutečnost ovlivnila nejenom havárie sociálního zařízení v roce 2010, ale také pořízení úsporných perlátorů do vodovodních baterií.

Náklady za spotřebu energií budou v následujícím období záviset na výběru dodavatelů, vývoji cen a především na klimatických podmínkách a čistotě ovzduší, které nelze předjímat. Dlouhodobě vyhledáváme možnosti úspory energií, vyměňujeme elektrické spotřebiče s vysokou spotřebou za úspornější, v odpoledních hodinách, v noci a ve dnech pracovního volna temperujeme.

Prognóza pro následující období:

V roce 2012 pořídíme perlátory do zbývajících baterií, myčku na nádobí do školní jídelny a budeme hledat možnosti úspornějšího svícení v objektu (výměna centrálního svícení za účelové v kancelářích, výměna zastaralých neekonomických osvětlovacích těles v budově).

- **V oblasti oprav a udržování** došlo ke snížení nákladů oproti roku 2010, ve kterém výši ovlivnilo technické zhodnocení, a to z důvodu výměny vstupních dveří do budovy MŠ.
 - Ve sledovaném roce představovaly náklady na opravu a udržování nemovitého a movitého majetku celkem tis 78,16 Kč v hlavní činnosti, z čehož tis 33,89 Kč činily provedené práce z finančních a věcných darů (oprava schodiště, výměna písku v pískovištích, oprava obkladů, odpadu a rozvodu vody v kuchyni školy).
 - Z pojistného plnění vzniklé pojistné události v dubnu 2011 ve výši tis 12,19 Kč a z vlastních prostředků ve výši tis 9,82 Kč jsme opravili odpad a rozvody vody v šatně zaměstnanců, zajistili malování a opravu omítek, pořídili nový koberec.
 - Z provozních prostředků byly vyměněny jističe, opravena elektroinstalace v prvním poschodí a v přízemí a 1 radiátor. Ve sklepních prostorech byly na všech stupačkách ÚT pořízeny vypouštěcí ventily důležité pro zabezpečení plynulého provozu školy v případě havárie na ÚT. V roce 2010 jsme z důvodu jejich neexistence museli žádat zřizovatele o souhlas s přerušením provozu školy v souvislosti s odstraněním havárie na ÚT. Z neplánovaných oprav se uskutečnily opravy movitého majetku (čističky vzduchu, parního čističe, harmoniky, kuch. spotřebičů) a nemovitého majetku (čerpadlo ÚT)
 - V rámci doplňkové činnosti bylo tis 15,89 Kč použito na opravy nem. majetku – výměna zářivkových těles, oprava elektroinstalace, pořízení vypouštěcích ventilů, oprava radiátoru a montáž dvou termoregulačních ventilů v pronajatých prostorách Mudr. Michala Šťávy (podrobněji uvedeno v bodě E) této zprávy).

Prognóza pro následující období:

Vzhledem ke stavu budovy předpokládáme, že v následujícím období budou náklady na opravu a udržování nemovitého majetku vyšší než v roce 2011 a to v hlavní i doplňkové činnosti. (postupná výměna netěsnících oken, oprava fasády, výměna podlahových krytin a světelných těles ve vybraných místnostech atd.). Dále plánujeme opravu zahradního nábytku (výměnu tělovýchovného komponentu- průlezka se skluzavkou).

V souvislosti s možnou změnou v doplňkové činnosti – pronájem nevyužívaných sklepních prostor (podrobněji uvedeno v bodě 7. této zprávy) – lze očekávat technické zhodnocení budovy – nové vstupní dveře do suterénu, rekonstrukce odpadů, opravy radiátorů a podlah atd. Toto zhodnocení budovy bude hrazeno novým nájemcem a předáno formou věcného daru práce.

- ***Provozní výdaje spojené s vzděláváním zaměstnanců školy***

V roce 2011 bylo na semináře a školení zaměstnanců školy použito 2,85 tis. Kč. Cestovní náhrady na pracovní cesty spojené s účastí na školeních a seminářích činily 1,66 tis. Kč.

Na pořízení odborných publikací k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v roce 2011 použito 0,8 tis Kč. Škola rovněž odebírala odborné pedagogické časopisy v celkové výši Kč 23 tis. Kč.

Celkem bylo z provozních výdajů použito na vzdělávání všech zaměstnanců školy 7,61 tis Kč

7. Doplnková činnost

Od 1. 1. 2010 má Mateřská škola pro zrakově postižené, Havířov - Město, Mozartova 2, příspěvková organizace doplňkovou činnost, která se dle zřizovací listiny ZL/103/2001 ve znění usnesení č. 7/521 zastupitelstva kraje Moravskoslezského kraje (dodatek č. 3), který byl schválen dne 14. 10. 2009, vztahuje na pronájem majetku.

V rámci této doplňkové činnosti **pronajímá** mateřská škola nebytové prostory dvěma nájemcům, jejichž činnost úzce souvisí se zaměřením a hlavní činností školy.

- **Soukromá oční ambulance** MUDr. Michal Šťáva od roku 1993 na dobu neurčitou. Nájemné činí 900 Kč za 1m² nebytových prostor vyšetřovny a ordinace o celkové rozloze 55,44 m² a 200Kč za 1 m² ostatních nebytových prostor v celkové rozloze 23,02 m². Celkové nájemné za nebytové prostory činí. 54 500,- Kč za rok. Výše nájmu za 1 m² je každoročně srovnávána s cenou v místě obvyklou. V roce 2011 došlo k navýšení nájmu o 39% .Nájemce dále hradí paušální částku na topení a skutečnou spotřebu el. energie a studené vody. Ceny elektrické energie a vody odpovídají cenám, které hradí MŠ. Faktury za spotřebu jsou vystavovány čtvrtletně na základě odečtu z podružných měřících zařízení. Náklady spojené s nájemným představují poměrnou část odpisů nemovitého majetku – budovy (8%).

Náklady a výnosy spojené s užíváním nebytových prostor Soukromé oční ambulance MUDr. Michala Šťavy ve sledovaném roce:

	Výnosy	Náklady	Výsledek hospodaření
el. energie	20 328,90	20 328,90	0
studená voda	992,00	992,00	0
topení	28 000,00	28 000,00	0
pronájem	54 500,00	0	+54 500,00
odpisy	0	1 188,00	-1 188,00
opravy	0	15 894,96	-15 894,96
celkem	117 182,90	79 765,86	+37 417,04

- **Nemocnici s poliklinikou Havířov** od roku 1993 na dobu neurčitou. Nájemné není účtováno a to na základě pokynu příspěvkovým organizacím zřizovaným krajem neúčtovat mezi sebou vzájemně nájemné. Nájemce hradí pouze paušální částku na topení ve výši 10 400,00 Kč a skutečnou spotřebu el. energie, jež ve sledovaném roce činila 2 962,00 Kč. Stejně jako u soukromé oční ambulance odpovídá cena elektrické energie ceně, kterou hradí MŠ. Faktury za spotřebu jsou vystavovány čtvrtletně na základě odečtu ze dvou podružných elektroměrů.

V roce 2012 není plánované ukončení žádné smlouvy o pronájmu. Cena za pronájem nebytových prostor soukromé oční ambulanci bude ve shodné výši jako v roce 2011, protože nájemné je v souladu s cenami nájmu v místě a čase obvyklém a odpovídá stavu pronajímaných prostor. Cena za pronájem nebytových prostor NSP Havířov se vzhledem k tomu, že jde o PO stejného zřizovatele již řadu let nulová a její změnu neočekáváme. Stejně jako v hodnoceném roce jsou plánovány na rok 2012 další opravy, které budou finančně náročnější než v roce 2011. Očekáváme proto nižší kladný výsledek hospodaření za rok 2012.

V hodnoceném roce jsme provedli studii využitelnosti sklepních prostor a v současné době probíhá jednání o možném pronájmu části sklepa s nestátním zdravotnickým zařízením, které je zaměřené na problematiku zrakových kompenzačních pomůcek a brylové korekce, především pro dětské klienty. Výnos z doplňkové činnosti by mohl v následujícím období z tohoto důvodu narůst o cca 20 - 25 tis.Kč

8. Výsledek hospodaření - rozbor, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření (v hlavní a doplňkové činnosti)

Při hodnocení VH jsme vycházeli z údajů získaných z výkazu zisku a ztráty k 31.12.2011

	Výnosy	Náklady
Hlavní činnost	4 893 484,41	4 868 909,39
Doplňková činnost	117 182,90	79 765,86
Celkem	5 010 667,31	4 948 675,25

Zlepšený výsledek hospodaření byl v roce 2011 **61 992,06 Kč**

- **Rozbor výsledku hospodaření v hlavní činnosti:**

Přidělené rozpočtové prostředky byly v plném rozsahu využity. Výsledek hospodaření byl vytvořen z následujících vlastních tržeb:

- tržby za školné 13 067,00 Kč
- tržby za sběr papíru 8 130,00 Kč
- dobropisy minulých let 3 378,02 Kč

Zlepšený výsledek hospodaření z hlavní činnosti byl v roce 2011 **24 575,02 Kč**

- ***Rozbor výsledku hospodaření v doplňkové činnosti:***

Výsledek hospodaření byl vytvořen z

- pronájmu nebytových prostor soukromé oční ambulanci ve výši Kč 54 500,00
 - snížený o odpisy nemovitého majetku-budovy ve výši Kč 1 188,00 Kč
 - opravy nemovitého majetku ve výši 15 894,96 Kč

Zlepšený výsledek hospodaření v doplňkové byl v roce 2011 **37 417,04 Kč**

Výsledek hospodaření je finančně krytý .

- ***Rozdělení výsledku hospodaření:***

Navrhujeme, aby byl zlepšený hospodářský výsledek za rok 2011 převeden do fondu odměn ve výši 30 tis. Kč a do fondu rezervního ve výši 31,992 tis. Kč a následně do fondu investičního 30 tis. Kč.

C) Peněžní fondy a jejich krytí a zapojení do hospodaření v daném roce

- ***Investiční fond:***

Stav fondu byl k 1.1.2011 74,45 tis. Kč. Tvorba fondu v roce 2011 činila 20,36 tis. Kč. Jednalo se o odpisy z dlouhodobého majetku za rok 2011. Použití fondu činilo 2 tis. Kč a představovalo odvody odpisů do rozpočtu MSK ve výši 2 tis. Kč. Stav fondu byl k 31.12.2011 92,81 tis. Kč

Fond reprodukce je finančně pokryt zůstatkem na bankovním účtu KB - analytický účet 241 0200.

- ***Fond FKSP:***

Stav fondu byl k 1.1.2010 35,23 tis. Kč. Tvorba fondu FKSP v roce 2011 činila 28 tis. Kč, což představuje 1% z vyčerpaných mzdových prostředků (účet 521).

Čerpání fondu ve výši 31,54 tis. Kč bylo v souladu se zásadami tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb platnými pro rok 2011 a v souladu s Vyhláškou Ministerstva financí ČR č. 114/2002., o fondu kulturních a sociálních potřeb ve znění pozdějších předpisů.

Použití fondu:

- stravování zaměstnanců 16,72 tis. Kč
- rekreace 1,75 tis. Kč
- kultura, tělovýchova, sport 12,82 tis. Kč
- nepeněžní dary 0,25 tis. Kč

Stav fondu byl k 31.12.2011 31,69 tis. Kč

Fond FKSP je finančně kryt zůstatkem na bankovním účtu KB - syntetický účet 243 0200.

- ***Fond odměn:***

Stav fondu odměn byl k 1.1.2011 33,29 tis. Kč. Tvorbu činil příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření za rok 2010 ve výši 30 tis. Kč. K čerpání fondu odměn v roce 2011 nedošlo.

Stav fondu byl k 31.12.2011 63,29 tis. Kč

Fond odměn je finančně pokryt zůstatkem na bankovním účtu KB - analytický účet 241 0500.

- **Rezervní fond:**

Od 1.1.2010 se rezervní fond účetně sestává z fondu ze zlepšeného výsledku hospodaření a z fondu z ostatních titulů.

- **RF ze zlepšeného výsledku hospodaření:**

Počáteční stav fondu byl k 1.1.2011 50,71 tis. Kč. Tvorba rezervního fondu v hodnoceném roce činila 8,04 tis. Kč. Sestávala se z části zlepšeného hospodářského výsledku roku 2010.

V roce 2011 byl rezervní fond použit na ostatní čerpání fondu – daňovou úsporu za rok 2010 ve výši 7,76 k pořízení lůžkovin pro děti.

Stav fondu byl k 31.12.2011 50,99 tis. Kč

- **RF ze ostatních titulů:**

Počáteční stav fondu byl k 1.1.2011 10tis. Kč. Tvorba rezervního fondu v hodnoceném roce nebyla. Čerpání fondu činilo v roce 2011 10 tis. Kč, což představuje použití finančního daru k dalšímu rozvoji školy z předešlého roku – výměna obkladů ve školní kuchyni.

Stav fondu byl k 31.12.2011 0 Kč

Fond rezervní je finančně pokryt zůstatkem na bankovním účtu KB - analytický účet 241 0400.

D) Závodní stravování zaměstnanců organizace

1. Způsob zajištění stravování

Závodní stravování zaměstnanců organizace bylo v roce 2011 zabezpečováno ve školní jídelně, která je součástí mateřské školy. Zaměstnanci jsou stravováni v souladu s vyhláškou o FKSP a Zásadami tvorby a čerpání FKSP školy.

2. kalkulace, vyčíslení nákladů

(částky jsou uvedeny v Kč)

Cena oběda	Cena potravin	Náklady organizace	Příspěvek FKSP	Částka hrazená strážníkem	počet stravovaných zaměstnanců za měsíc
70,44	21,00	49,44	6,00	15,00	14

Náklady organizace jsou tvořeny prostředky na mzdy, na sociální a zdravotní pojištění, na tvorbu FKSP a na režijní náklady.

Podrobná kalkulace cen obědů v MŠ byla zpracována vedoucí školní jídelny a je uložena v rozpočtu sledovaného roku a v kanceláři ŠJ.

3. zajištění stravování v době prázdnin

Provoz školní jídelny byl v hodnoceném roce přerušen v měsíci srpnu - z důvodu čerpání řádné dovolené všech zaměstnanců školy. Nebylo proto nutné zajišťovat jiné – náhradní stravování pro zaměstnance.

E) Péče o spravovaný majetek

1. *informace o nemovitém majetku ve správě organizace*

Mateřská škola pečuje o jednu budovu s bezbariérovým vstupem, o parkoviště na pozemku a o pozemky (školní zahrada, ostatní plochy před budovou). Budova MŠ a pozemky k ní náležící jsou v nemovitosti kraje.

2. *investiční činnost, údržba a opravy majetku*

V hodnoceném roce 2011 nedošlo k použití investičního fondu, nebylo provedeno zhodnocení majetku investičního charakteru.

Movitý i nemovitý majetek školy je udržován svépomocí, smlouvami o dílo s odbornými firmami a dohodami o provedení práce. Na základě smluv s dodavateli proběhly v roce 2011 v zařízení všechny revize související se závaznými zákony, vyhláškami a směrnicemi.

Za významné v oblasti pořízení, udržování a oprav mov. a nemov. majetku považujeme:

- vykácení starých lískových keřů, prořezání větví stromů a keřů na školní zahradě, které výrazně ovlivnilo estetický vzhled a vlhkost pozemku zahrady. Tyto práce byly provedeny s nulovými náklady na základě dohody s obětavými rodiči dětí, kteří se rovněž podíleli na drobných opravách, údržbě majetku v budově školy.
- pořízení vypouštěcích ventilů na všech stupačkách ÚT, které do budoucna zabrání nutnosti případného přerušení provozu MŠ v důsledku havárie a následné opravy ÚT.
- získání věcného daru práce ve výši 23,9 tis. Kč od Technických služeb města Havířova a.s. byla realizována oprava hlavního schodiště a výměna písku v pískovištích na školní zahradě.
- výměnu starých ručníkových boxů ve všech umývárkách dětí za nové - vyrobené dle vlastního návrhu a získané formou věcného daru v hodnotě 11 tis. Kč od fa Strakoš, čímž jsme opět vylepšili vzhled dalších prostor v zařízení.
- Z finančního daru ve výši 10 tis. Kč- získaného v loňském roce a z vlastních provozních prostředků jsme zrekonstruovali „úsek mytí černého nádobí“ v kuchyni školy (nákup nerezového dvojdřezu, výměna obkladů, dispoziční úpravy).
- společnosti Benjamin s.r.o. a Bel Sýry Česko a.s. darovaly naší škole DDHM, učební a kompenzační pomůcky dle našeho vlastního výběru ve výši 55 tis. Kč, jakožto výhru v celostátní výtvarné soutěži, v níž naše škola obsadila 1. místo.
- získání věcného daru – zvětšovací lupy Aladin od fyz. osob – Slováčková, Nováková ve výši 39 tis. Kč
- Na základě darovací smlouvy získala škola věcný dar učební pomůcky – hračky dle vlastního výběru od Statutárního města Havířova ve výši 20 tis. Kč
- U příležitosti akce pořádané Statutárním městem Havířov s názvem „Havířovská lípa“ získala škola věcný dar – umělecký předmět - sochu „Akvárium- vodní svět“ ve výši 6 tis. Kč
- Z provozních prostředků a z doplňkové činnosti ve výši 28 tis. Kč byla opravena elektroinstalace včetně výměny jističů v přízemí a v prvním poschodí.
- Rovněž z provozních prostředků MŠ pořídila ve sledovaném roce učební pomůcky- ve výši 5,4 tis. Kč.

- V rámci DDHM bylo zakoupeno nové nádobí na vaření a servírování jídla, 2 lékárníčky, barevná tiskárna a router k připojení počítače ve sborovně školy k internetu. Celkový objem prostředků použitých na pořízení DDHM činí 33,9 tis. Kč.

Mimo dary tohoto charakteru je MŠ dlouhodobě úspěšná v získávání věcných a finančních darů – materiálu. V roce 2011 takto získala obaly na květináče, balíčky pro děti v celkové hodnotě 7,7 tis. Kč

3. informace o pojištění, pojistných událostech

Organizace je pojištěna na základě pojistné smlouvy o pojištění majetku a odpovědnosti podnikatelů uzavřené mezi Moravskoslezským krajem a Českou pojišťovnou a.s., přičemž správou pojištění a poradenskou činností je pověřena společnost SATUM CZECH s.r.o. V roce 2011 došlo v měsíci dubnu ke škodní události - z důvodu prasklého odpadu vody z umývárny dětí byla vytopena šatna zaměstnanců v přízemí. Havárií a jejím odstraňováním došlo ke zničení zdi, omítky a malby o velikosti cca 8m² v místnosti šatny. Výše pojistného plnění byla stanovena na 12,19 tis. Kč. Škoda na nemovitém majetku činila 20,78 tis Kč a škoda na majetku movitém (koberec) byla pojišťovnou vyčíslena na 1,62 tis. Kč. Z rozpočtu školy jsme museli uhradit částku 10,2 tis. Kč na dofinancování movitého i nemovitého majetku.

4. inventarizace majetku

Řádná roční inventarizace hospodářských prostředků, závazků a pohledávek ve smyslu § 29 a 30 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění zákona č. 492/2000 Sb., a 353/2001 Sb., vyhlášky č. 270/2010, která stanoví požadavky na organizační zajištění a způsob provedení inventarizace majetku a závazků ve znění pozdějších předpisů a Opatření Ministerstva financí, kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování, uspořádání položek účetní závěrky a obsahové vymezení těchto položek byla provedena ke dni 31.12.2011 na základě příkazu k provedení řádné inventarizace majetku a závazků a písemného ustanovení inventarizační komise dne 26.9.2011.

Inventarizace byla provedena ve stanovených termínech za přítomnosti zaměstnanců odpovědných za inventarizované hospodářské prostředky. Inventarizační komisí bylo konstatováno, že majetek je označen trvalým způsobem, je používán k daným účelům a je řádně udržován a spravován. Inventarizace byla provedena fyzickým způsobem a dokladově tj. přepočítáváním, vážením, měřením, a stavy zjištěné byly porovnány a odsouhlaseny na stav vedený v operativně technické evidenci a sestavy v účetnictví na jednotlivých analytických a syntetických účtech.

Inventarizační komise nezjistila při fyzické a dokladové inventarizaci žádné rozdíly.

5. Informace o pronájmech

V rámci doplňkové činnosti pronajímá mateřská škola nebytové prostory dvěma nájemcům, jejichž činnost úzce souvisí se zaměřením a hlavní činností školy.

V návaznosti na přílohu „evidence nájemních smluv a smluv o výpůjčce“ se jedná o:

- Soukromou oční ambulanci MUDr. Michala Šťávy
- Nemocnici s poliklinikou Havířov

Nájemní smlouvy byly sepsány mezi uvedenými nájemci a dřívějším zřizovatelem MŠ – Školský úřad Karviná (1993), přičemž jsou dle potřeby aktualizovány dodatky. Dodatky související s pronájmem nebytového prostoru soukromé oční ambulanci reagují na navýšení cen za dodávku tepla a cen nájmu v místě a čase obvyklém, které ředitelka školy zjišťuje na příslušném odboru Magistrátu města Havířova.

Bližší specifikace a informace o pronájmech jsme uvedli v bodě B7- Doplňková činnost této zprávy.

F) Pohledávky a závazky organizace

Inventarizace pohledávek a závazků byla provedena k 31. 12. 2011.

Výše závazků ve výši Kč 443 861,86 byla ovlivněna

- Výdaji příštích období (dodavatelskými fakturami vztahujícími se k roku 2011 a vystavenými v lednu roku 2012) (Kč 116,52 tis.)
- dodavatelskou fakturou za pořízení DDHM (41,88 tis. Kč)
- nevyplacenými mzdami a neodvedenými daněmi, zdravotním a sociálním pojištěním za měsíc prosinec 2011 (Kč 282,47 tis.)
- nevyplacenými přeplatky za stravné v prosinci 2011 (Kč 1, 4 tis.)
- dohadným účtem pasivním – spotřeba studené vody za 11 a 12/2011 (Kč 1,59 tis.)

Závazky po lhůtě splatnosti

MŠ nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti.

Pohledávky ve výši Kč 11 173,24 byly tvořeny

- nevyrovnanými poplatky z účtu FKSP (0,09 tis.)
- neuhrazenými fakturami za spotřebu elektrické energie, vody za 10-12/2011 od NSP Havířov, soukr. oční ambulance a za tržbu – sběr papíru od ASA, s.r.o. (Kč 9,7 tis.)
- vyúčtováním energie – přeplatek na středisku ŠJ (Kč 1,13 tis.)
- neuhrazenou platbou za stravné dítěte zákonným zástupcem (Kč 0,25 tis. Kč)

Pohledávky po lhůtě splatnosti

Pohledávkou po lhůtě splatnosti je neuhrazená platba za stravné dítěte zákonným zástupcem
Za měsíc 10/2011 ve výši 252 Kč. (viz tab. Č. 6)

V této záležitosti byly v listopadu, prosinci 2011 a v lednu 2012 učiněny nutné kroky k vymožení pohledávky, která byla uhrazena dne 23. 2. 2012.

G) Výsledky kontrol

V roce 2011 proběhly v zařízení Mateřské školy pro zrakově postižené, Havířov - Město, Mozartova 2, příspěvkové organizaci tyto kontroly:

- **Kontrola KHS Ostrava podle Zákona 258/2000 sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole ve znění pozdějších předpisů.** Tato kontrola proběhla dne 28. 2. 2011 za přítomnosti vedoucí školní jídelny a zástupce ředitele v době jeho nepřítomnosti. Předmětem kontroly byla kontrola dodržování požadavků zákona 258/2000 Sb., zákona č. 110/1997 Sb., vyhlášky č. 137/2004 Sb., vyhlášky 410/2005 Sb. , vyhlášky 602/2006 Sb., nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 852/2004 a č. 178/2002 a dalších předpisů.

Touto kontrolou byl zjištěn nedostatek ve školní jídelně související s neuplatněním znalosti nutné pro výkon činnosti epidemiologicky závažných tým, že ve skladu potravin se nacházely tři výrobky s prošlou záruční dobou. Odpovědné osobě byla uložena bloková pokuta. Nedostatky byly okamžitě odstraněny. Na základě tohoto zjištění se v hodnoceném období vedoucí školní jídelny kladla větší důraz při kontrolách na spotřební lhůty potravin.

- **Byla provedena kontrola pojistného a plnění úkolů v nemocenském a důchodovém pojištění ve smyslu zákona č. 582/1991 Sb. a zákona č. 187/2006 Sb., v platném znění.** Plánovaná kontrola byla provedena u mzdové účetní Věry Kovalové (mandátní smlouva) dne 4. 5. 2011, která byla zmocněna k jednání. Kontrolovaným obdobím bylo 1. 1. 2009 - 31.3.2011.

Opatření k nápravě nebylo uloženo, s výsledky kontroly byla naše organizace seznámena.

- **Kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného** proběhla taktéž u mzdové účetní (viz výše) za období 1.11.2008 - 31.3.2011, dne 9. 5. 2011
Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

- **V roce 2011 nebyla v MŠ provedena inspekce Českou školní inspekcí.**

- Rozsah a způsoby zajištění řídicí kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se zákon o finanční kontrole provádí, jsou zahrnuty v:

- „Směrnici o zpracování a oběhu účetních dokladů“
- „Směrnici pro provedení inventarizace“
- „Směrnici pro vedení účetnictví“
- „Analýze rizik“
- „Směrnici o zabezpečování provozu pokladny“
- „Směrnice o ostraze majetku“
- „Mandátní smlouvě o zpracování mezd“

Revizní a hodnotící postup zajišťuje ředitelka školy schválením údajů obsažených v periodických výkazech, hlášeních a zprávách během účetního období a porovnáním těchto informací s platným rozpočtem, jeho rozpisem, závaznými ukazateli a posouzením výsledků hospodaření. Dále provádí ředitelka školy plánované a namátkové kontroly (čerpání rozpočtu, stavu pokladny, kontrolu zapisování faktur, dodržování termínu splatnosti atd). Vedoucí školní jídelny provádí plánované a namátkové kontroly skladu potravin, dodržování záruční doby, používání čisticích prostředků, atd). Tyto kontroly jsou doloženy protokolárně a uloženy v ředitelně školy. Ze zjištěných nedostatků jsou okamžitě vyvozovány opatření směřující k jejich nápravě.

Součástí tohoto revizního a hodnotícího postupu je případné přijetí opatření pro další činnost školy.

- V souladu s ustanovením §33 odst. 6 vyhlášky 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 S., o finanční kontrole ve veřejné zprávě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, mateřská škola podává roční zprávu o výsledcích finančních kontrol elektronicky prostřednictvím modulu ročních zpráv ministerstvu financí.
- Ve smyslu ustanovení § 18 odst. 2, zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím jsou informace vztahující se k provozování školy, jejího založení, organizační struktury včetně podmínek, za kterých provozuje svou činnost, o místě, způsobu, popisu a dalších podmínkách pro podávání opravných prostředků, žádostí, návrhů a jiných podání, aktuální výroční zpráva a zpráva o činnosti školy zveřejněny na nástěnce v přízemí, v šatně dětí a na internetových stránkách MŠ na adrese www.ocniskolka.cz

H) Seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti

Se zprávou o činnosti školy a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2011 budou zaměstnankyně MŠ seznámeny na pracovní poradě konané dne 28. 2 .2012.
Zpráva bude rovněž následně vyvěšena na webových stránkách školy.

I) Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

Vzhledem k tomu, že naše organizace nezaměstnává více než 25 zaměstnanců v pracovním poměru nemáme povinnost dle § 81 odst. 1) zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu. Fyzický počet zaměstnanců naší školy je 14 a přepočtený počet je zřizovatel stanoven na 11,61.

Tabulková část

Tabulková část je přiložena v předepsaném rozsahu.

Tabulka č. 1 „Přehled výnosů z hlavní a doplňkové činnosti“

Tabulka č. 2 „Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti“

Tabulku č. 3 „ Výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti“

Tabulku č. 4 „Příspěvek na provoz“

Tabulku č. 5 „Krytí účtů peněžních fondů a závazků z vyúčtování mezd“

Tabulku č. 6 „Stav pohledávek po lhůtě splatnosti“

Tabulku č. 6 a) „Stav pohledávek po lhůtě splatnosti - ošetřovné“

Tabulka č. 7 „Hospodaření s peněžními fondy“

Tabulka č. 8 „Spotřeba energií“

Další součástí této zprávy jsou:

- ❖ Rozvaha
- ❖ Výkaz zisku a ztráty + příloha
- ❖ Výkaz Rozbor plnění HV
- ❖ Tabulky: Evidence nájemních smluv a smluv o výpůjčce

V Havířově dne 26. 2. 2012

Mgr. Šárka Chobotová
ředitelka školy